



**CİZRE YİĞİTLİK MEYDANI
GÖNÜL KÖPRÜSÜ HALKASI
TÜZÜĞÜ
Sürüm 1**

*Hamilik Okulu Vakfı Gönül Köprüsü Halkası tüzüğü Hamiler Kurulu'nun ___ tarihli onayı
ile ___ tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.*

İçerik

Kısaltmalar	3
Teşekkür	4
Giriş	5
Gaye	5
Tanımlar	5
Halka'nın Teşekkül Etmesi; Organizasyon Yapısı	7
Halka'nın Organizasyon Yapısı; Halka'nın Esas Gayesi-Niyeti ve Üslubu; Halka'nın Tüzüğü	7
1. Genel Kurul.....	8
2. Yönetim Kurulu.....	12
3. Denetim Kurulu	16
4. Hamiler Kurulu	17
5. Sekreteryası.....	18
6. Öğrenci Sorumluları Ekibi	19
7. Organizasyon Ekibi	20
8. Alışveriş Ekibi.....	20
9. Tanıtım Ve Medya Sorumluları Ekibi	21
Ekler	22

Kısaltmalar

GK: Genel Kurul

YK: Yönetim Kurulu

HK: Hamiler Kurulu

DK: Denetim Kurulu

Teşekkür

Unuttuk. Yaratılanların en şerefliyi olduğumuzu unuttuk. En şerefliye düşen görevi unuttuk. Var olan her şeye karşı borçlu olduğumuzu unuttuk. İnsan olduğumuzu unuttuk. İnsan kalmaya çalışmamız gerektiğini unuttuk.

Sonra bir sedayla sarsıldık Hamilik Okulu Vakfı'ndaki o ilk dersimizde:

“İnsan var olan her şeye karşı sorumludur!”

Sorumluysa insan, biz de insan addediyorsak kendimizi, bir şeyler yapmalıydık. Özümüze, insanlığımıza dönmeliydik. Biz nasıl insan kalabiliriz diye dert edindik. Nasıl borcumuzu öder, nasıl insan olurduk, sorduk kendimize. Bir kapı aradık ki sırtımızdaki yükü bir nebze hafifletebilelim, bir nebze hafifletebilme çabası gösterelim. Öyle ya, çabamızdan mesuldük. Sonra aynı sedadan başka bir kapı aralandı zihnimizde; *“Cizre”*

Biz ki borcunu unutmuş divane olmuş insan olduğumu sanan kimseler, Cizre'yi duyunca “Acaba?” dedik, “Bu bizim *umudumuz* mu?”

Geçtiğimiz 2017 yılında insan olma davasıyla çıktık yolculuğumuza. Talip olduk borç ödemeye. Bu kutlu borç ödeme yolunda bir başka borcumuz daha olduğunu fark ettik; kutlu bir teşekkür...

Gönül Köprüsü Halkası'nın “Cizre'de insan olduğumuzu hatırlayalım” niyetiyle bir araya geldiği şu 16 kişi, başta bize hayat amacımızı hatırlatan Hamilik Okulu Vakfı'na ve bu çalışmaların gerçekleştirilmesine maddi- manevi katkıda bulunan Vefa Halkasına, ezcümle emeği geçen herkese teşekkürü bir borç bilir.

En *insanî* duygularımızla söylüyoruz;

Her şey için teşekkür ederiz.

GÖNÜL KÖPRÜSÜ HALKASI YİĞİTLERİ

Giriş

Gaye

Bizler, genç insanlar, kendi “insan olma” davamızda, O’nun rızasını kazanmak üzere, O’nun tarafından takdir ve tahsis edilen hilafet vazifesini, hem enfüsi ve hem de âfâki mükellefiyet boyutlarının her ikisiyle birlikte, asli ve esas ontolojik varolma gayesi olarak kabul etmiş bulunmaktayız. Bu imani kabul (varolma gayesi) ve bu insani dokunuşlar (salih ve hayırlı ameller) ile, O’nun rızasını kazanabilmeyi ve böylece rahmetini ve yardımını, hem kendimiz ve hem de bütün topluluk üzerine celp edebilmeyi ümit etmekteyiz: O ihsanda bulunanlarla, muhsinlerle beraberdir; onların en büyük yardımcısıdır.

İnsan olma davamızda , insanın Ahsen-i Takvim ve Eşref-i Mahlukat olan Rabbani kıymet’ini, çalışmanın bütün paydaşlarına yeniden hatırlatmak; ve böylece, kadim insanlık değer ve faziletlerini ihya etmek; mütemadiyen, “azme değer” bir çaba içinde bulunmak vazgeçilmez şiarımızdır.

Gönül Köprüsü Halkası, bu gayreti ve azme değer çabayı “borçlu olma” ahlaki üzerinden temellendirmek suretiyle kadim geleneğimizde yer alan “Ahilik, Fütüvvet ve Hamilik”, hülasa “Kardeşlik” kavramlarını günümüze taşımak; ve böylece, toplumsal bağ ve dokuyu kuvvetlendirmek üzere, diğergamlığı ve fedakârlığı başta kendi üyeleri olmak üzere bütün insanlığa hatırlatmak ve bunu yeniden modelleyebilmek için uğraş vermektedir.

Bu uğraş boyunca Halkanın misyonu, O’nun tenzihi ve teşbihi tecellileriyle, sürekli, yeniden ve yeni olarak devam edegelen yaratmalarına insanca katılabilmek, iştirak edebilmek; ve bu münezzeh İlahi yaratış içinde ki “imtihan” fenomeni karşısında, insan olarak kalabilmektir.

Tanımlar

Gönül Köprüsü Halkası, 2017 yılında Hamilik Okulu Vakfı’nda bir araya gelmiş bir grup gencin başta Yönetim Kurulu Başkanı Barbaros Ceylan olmak üzere Vakıf hamileri öncülüğünde başlattığı bir “**şenlendirme**” çalışmasıdır. Şenlendirme çalışmasında faaliyet gösteren halkanın adı, Gönül Köprüsü Halkası’dır. Halka’nın merkezi İstanbul’dur ve faaliyet alanı Şırnak ilinin Cizre ilçesidir. Faaliyetlerini yürüttüğü yiğitlik meydanı, Cizre Yiğitlik Meydanı’dır. Şenlendirme çalışması için Cizre Vatan Ortaokulu, çalışma alanı olarak seçilmiştir. Bağlı olduğu halka (üst halka) Vefa Halkası’dır.

Şenlendirme, Yiğitlik Meydanı, Yiğit ve Halka kavramları ise Hamilik Okulu Vakfı tarafından hazırlanmış olan “Kardeş Aile Şenlendirme Projesi - Vefa Yiğitlik Meydanı Modeli” kitapçığının “Projede Geçen Kavramlar” başlığı (bkz. EK-1) altında detaylı olarak açıklanmıştır.

Halka'nın Teşekkül Etmesi; Organizasyon Yapısı

Yiğitlik meydanındaki bütün faaliyetlerden, meydanın işleyişinden, ilerleyişinden, kontrolünden, kardeşlerle olan iletişim ve raporlamalardan, Halka'nın bütün üyeleri müştereken sorumludur. Projede yer alan Halka üyelerinin “kardeşler” ile iletişimi, öğrencilerin ders durumlarının takibi, sosyal becerilerinin gözlemlenmesi ve kardeşlik duygusunun olgunlaşma aşamalarının izlenmesi, Halka'daki iş bölümü ve görev dağılımının esaslarına göre icra edilir. Özetle Halka'nın işlerinde, “ortak mükellefiyet”, “işbölümü” ve “ehliyet/liyakat” esastır.

Halka'nın Organizasyon Yapısı; Halka'nın Esas Gayesi-Niyeti ve Üslubu; Halka'nın Tüzüğü

Halka, faaliyet gösterilecek yiğitlik meydanında yer alan gönüllü yiğitler tarafından kurulur. Aşağıda bahsi geçen Hamiler Kurulu üyelerinin dışında, “Kardeşlik” bağlarıyla birbirine bağlanmayı (kardeşleşmeyi) “murad” edinen üyelerden oluşur. Üye alımında Hamilik Okulu Vakfı Hamilik Okulu Programı müfredatının ilk kademesi olan Mesleki Bilinç Komisyonu'na katılmak şartı aranır.

Halka, yukarıda kavramlar bahsinde de geçtiği üzere, aşağıdaki organlardan oluşur.

- Genel Kurul
- Genel Kurul'a bağlı Yönetim Kurulu
- Genel Kurul'a bağlı Denetim Kurulu
- Vakıf ya da bir üst halka tarafından istişare mahiyetinde atanan Hamiler Kurulu

Halka'nın esas gayesi ve niyeti, bu çalışmanın “Giriş” bölümünde açıklandığı gibidir: O'nun rızasını kazanmak üzere, hayırlı ve iyi işler/faaliyetler yapmak.

Bu gaye ve niyet ile icra edilecek faaliyetlerin temel söylemi, “insanı” (ve varlığı) kıymetlendiren bir dil ve üslup üzerinedir. Muhtevası her ne olursa olsun, siyasi, politik veya herhangi bir felsefi söylem kabul edilemez.

Halka'nın söylem üslubu, tevazu, nezaket ve saygı üzerinedir; asla nobran, buyurgan, egoist, bencil, kibirli, dayatmacı, aşırı ısrarcı ve cedelci değildir, olmamalıdır.

Halka amblemi, Yönetim Kurulu'nun izni olmadan, üyeler dışında kimseye dağıtılamaz, satılamaz ve amaç dışı kullanılamaz.

Aşağıda Halka'ya ait organların oluşumu ve faaliyetleri anlatılmaktadır.

1. Genel Kurul

Gönüllü Yiğitlerin her birisi Halka'nın, dolayısıyla Genel Kurul'un doğal (tabi) üyesidir. Genel Kurul, Halka'nın oluşumuna (ve kurulumuna) katılan ve Genel Kurul kararıyla Halka'ya dahil olan üyelere müteşekkildir. Her bir üye eşit haklara sahip olarak, özgürlük keyfiyetiyle görüş bildirme hakkına sahiptir.

Gönüllüköprüsü Genel Kurulu, "Hamiler Kurulu" üzerinden, Vefa Halkası'na bağlıdır.

Genel Kurul'a, Halka'nın "Yönetim Kurulu" ve "Denetim Kurulu" bağlıdır.

Ancak Hamiler Kurulu, aşağıda da bahsedildiği üzere (bkz. 4. Hamiler Kurulu), Vakıf ve/veya Vefa Halkası tarafından görevlendirilen istişari mahiyette bir organ olup, üyeleri Genel Kurul üyesi değildir; Halka Genel Kurulu'nun kararlarında oy kullanma hakları yoktur.

i. Genel Kurul ve Genel Kurul Organlarının Seçimi

Halka'nın (Genel Kurul'un) her üyesi, aynı ve eşit temsil etme ve temsil edilme haklarına sahiptir.

Genel Kurul'da seçimler, ehliyet, liyakat ve gönüllülük esaslarına göre, kapalı oy ve açık tasnif metodu ile yapılır.

Bu çerçevede, gönüllülük ve ehliyet/liyakat esaslarına dikkat edilerek yapılan seçimlerde, Genel Kurul Başkanı kapalı oy-açık tasnif usulü ile seçilir. Genel Kurul'un Başkanı aynı zamanda, aşağıda sözü edildiği üzere, Yönetim Kurulu Başkanı'dır.

Seçilen Genel Kurul Başkanı ve tüm Genel Kurul organlarının görev süresi 2 yıldır. Başkan dahil, bütün organlar aynı tarihte seçilirler (yenilenirler). Başkan ve Organların seçim tarihi, yeni faaliyet dönemi başlamadan önceki Ağustos ayı ikinci haftasının Pazar günüdür.

Aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı da olan Genel Kurul Başkanı, üst üste en fazla iki dönem başkanlık yapabilir. Sonrasında en az bir dönem ara verdikten sonra yine Genel Kurul Başkanı olarak seçilebilir.

Halka Başkanı ve Denetim Kurulu üyelerinin seçiminin yapılabilmesi için yeterli Genel Kurul hazirun sayısı Genel Kurul üyelerinin %80'idir.

Genel Kurul toplantılarının düzenlenmesi, toplantı gündemi, toplantıların duyurulması, toplantılarda alınan kararların sirkülasyonu ve takibi, Genel Kurul Sekreteri'nin görevidir. Sekreteryaya'nın atanma usulü ve görevleri aşağıda ayrıca vaz'edilmiştir, (bkz. 5. Sekreteryaya).

Genel Kurul tarafından seçilecek organlar (ve/veya organlara ait pozisyonlar) şunlardır:

- Genel Kurul (ve aynı zamanda Yönetim Kurulu) Başkanı
- Denetim Kurulu Üyeleri (2 üye)

ii. Genel Kurul Üyelerinin Hakları; Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilmeleri

Her Genel Kurul üyesinin, Gönül Köprüsü Halkası'nın ve Genel Kurul'un oluşma ve vücut bulma sebebi olan Cizre Yiğitlik Meydanı'nda görev alması esastır.

Her Halka üyesi için, Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen "Faaliyet ve Bütçe Planı"na göre yapılan görevlendirmeleri kabul etmek ve görevin gereklerini yerine getirmek, gönüllülük değil, "mükellefiyet" esasına tabiidir.

Bir Genel Kurul (Halka) üyesi, ancak "insani" mazeretler sebebiyle bu görevlendirmeden affını talep edebilir. Yönetim Kurulu, ilkesel olarak "beyan"ın esas alındığı sözkonusu talebi kabul etmek zorundadır.

İnsani mazeretler dışında, bir Genel Kurul üyesi, ayrıca, "Şaz" kalma (muhalafet etme ve muhalif kalma) hakkını kullanarak, ilgili görevlendirmeden affını talep edebilir. Şaz kalma hakkı, faaliyetlerin içeriğinde mevcut olan, ve olağan-genel tabii akışına ve işleyişine bağlı olarak ilerleyen konularda kabul edilemez. Şaz kalma hakkı sebebiyle herhangi bir görevlendirmeden affını talep eden genel kurul üyesinin bu talebini, Yönetim Kurulu, ilgili görevlendirmenin şaz hakkının içeriğine girip girmediğini dikkate alarak karar verir. Bu konuda Hamiler Kurulu'na danışabilir; kurulun görüşleri, hem "şaz" kalma hakkını talep eden üye için ve hem de Yönetim Kurulu için, tavsiye mahiyetindedir.

Bir Genel Kurul üyesinin, her halükarda, her konuda, görüş ve fikir beyan etme, hazirun'un kararlarına katılma ya da katılmama; karar alınıncaya kadar muhalafet ve kritik etme, eleştirme hakkı saklıdır ve kutsaldır. Ancak, yapılan kritik ve eleştirilerin, kararın alınmasını müteakip, sözkonusu karara mebnî konunun selameti için sonlandırılması tavsiye edilir; "cedel"e kayma eğilimi olan eleştirilere müsaade edilmez; ilgili üye (ya da üyeler) Halka Başkanı tarafından, edep sınırları içinde olmak kaydıyla ikaz edilir. Bütün eleştiri ve kritiklerden sonra, ilgili kararın gereklerine bütün Halka üyelerinin katılması ve iştirak etmesi beklenir; bu kaderdaşlığın ve kardeşliğin ortaklığı ve gereğidir.

Bir Genel Kurul üyesi, herhangi bir sebep ve mazeret bildirmeksizin, Halka'dan ve Genel Kurul'dan (ve dolayısıyla ilgili projeden; yiğitlik meydanından) ayrılmak hakkına sahiptir. Halka'dan çıkışlar, girişlerde olduğu gibi, beyana ve gönüllülük esasına tabiidir.

iii. Genel Kurul'un ve Genel Kurul Başkanı'nın; Görevleri - Yetki ve Sorumlulukları

Genel Kurul Başkanı, aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Gönül Köprüsü Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Başkanı "Hamiler Kurulu" üzerinden ilgili Vefa Halkası'na bağlıdır.

Hamiler Kurulu ile ilişkisi, olağanüstü durumlar dışında, bir "yönetim" ilişkisi değildir. Hamiler Kurulu, mahiyeti itibariyle aynı zamanda bir "ustalar" kurulu olarak, Halka'nın vakıf ve/veya bir üst-ana halka ile olan zincir irtibatını kurar; ve danışmanlık görevini ifa eder (ve ayrıca tekil bir görevlendirme olarak, Hamiler Kurulu'nun bir üyesi, Denetim Kurulunun Başkanı olarak vazife görür).

Genel Kurul ve Genel Kurul Başkanı'na bağlı olan organlar (pozisyonlar) şunlardır :

- Yönetim Kurulu (Yönetim Kurulu Başkanı)
- Denetim Kurulu (Denetim Kurulu Başkanı)

Genel Kurul'un görevleri; yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- Genel Kurul Başkanı'nı (aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı) seçmek
- Halka'nın (Genel Kurul'un) üyeleri arasındaki iletişim mecralarına karar vermek; Yönetim Kurulu'na talimatlamak.
- Denetim Kurulu'nun 2 üyesini seçmek
- Genel Kurul'a yeni üye kabul etmek
- Genel Kurul'dan üye çıkartmak (ihraç etmek); Denetim Kurulu'ndan kendisine tavsiye mahiyetinde gelen "ceza" tekliflerine karar vermek
- Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'na karar vermek, onaylamak. (Faaliyet dönemi her yıl Eylül ayının ilk haftasında başlayıp, müteakip senenin Eylül ayına kadar olan 1 yıllık süreyi kapsar. Faaliyet ve Bütçe Planları'nın Genel Kurul tarafından yeni faaliyet dönemi başlamadan önce karara bağlanması esastır.)
- Denetim Kurulu'ndan gelen "tavsiye" mahiyetinde ki kararların gereklerine karar vermek; alınan kararları Yönetim Kurulu'na talimatlamak.
- Hamiler Kurulu'ndan gelen "tavsiye" mahiyetinde ki kararların gereklerine karar vermek; alınan kararları Yönetim Kuruluna talimatlamak.
- Tüzüğü değiştirmek için teklif vermek
- Genel Kurulu ve çalışmayı sonlandırmayı Hamiler Kurulu'na teklif etmek

Genel Kurul Başkanı, yukarıda sayılan Genel Kurul'un vazife ve yetki alanlarının koordine edilmesinden, yürütülmesinden sorumludur.

iv. Genel Kurul Toplantıları; Toplanma ve Karar Alma Nisab Sayısı, Çağrı Yöntemleri

Genel Kurul toplantıları, olağan olarak her 30 günde bir olmak üzere, Vakıf merkezinde yapılır. Toplantıların tarihleri, her yıl Yönetim Kurulu tarafından en geç Ağustos ayı sonuna kadar hazırlanacak olan Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nda tespit edilir; ve bütün Genel Kurul üyelerine mutabık kalınan iletişim mecrası üzerinden bildirilir. Toplantının mutad (olağan) olan yer ve zamanın değiştirilmesi, Genel Kurul Başkanı'nın inisiyatifiyle olur.

Toplantının yönetimini aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı da olan Genel Kurul Başkanı (Halka Başkanı) yapar. Halka Başkanı'nın toplantıda bulunmadığı durumlarda, toplantının yönetim sorumluluğu Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı'na aittir. Her ikisinin de bulunmadığı otumlarda, yaşça büyük olan Genel Kurul Üyesi, toplantının başkanlığını üstlenir. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı'nın atanma usulü ve görevleri aşağıda vaz'edilmiştir, (bkz. 2. Yönetim Kurulu, iii. Yönetim Kurulu'nun Görevleri; Yetki ve Sorumlulukları, b. Yönetim Kurulu Üyesi : Başkan Yardımcısı).

a. Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantı Nisab Sayısı

Olağan Genel Kurul toplantılarında toplantı nisab sayısı toplam Genel Kurul üye sayısının salt çoğunluğudur; yani, "yeterli Genel Kurul Hazirun (Hazır bulunanlar)" sayıdır. Salt çoğunluğun toplanamaması halinde, olağan Genel Kurul toplantısı bir sonraki hafta, aynı gün ve saate tehir edilir. Tehir ve erteleme halinde dahi, salt çoğunluğun toplanamaması durumunda, Genel Kurul Başkanı'nın inisiyatifi ve tercihi ile, mutabık kalınan iletişim mecrası üzerinden toplantıdaki hazirun (katılanların-hazır bulunanların) sayısı salt çoğunluğa -yeterli Genel Kurul hazirun sayısına- tamamlanır.

Olağanüstü Genel Kurul toplantıları, olağan Genel Kurul toplantı tarihleri dışında, Genel Kurul toplam üye sayısının, 1/3'ünün Yönetim Kurulu'na yazılı (ve gerekli imzalar toplanmış olarak) başvurusu halinde gündeme gelir. Yönetim Kurulu'nun, Olağanüstü Genel Kurul toplantı talebini reddetme hakkı yoktur. Yönetim Kurulu, talebin kendisine gelmesini müteakip, en geç 1 hafta içinde, Olağanüstü Genel Kurul toplantı tarihini belirler; Genel Kurul üyelerine, kabul edilen iletişim mecrası üzerinden ilan eder. Yönetim Kurulu'nun tespit edeceği Olağanüstü Genel Kurul toplantı tarihi, her halükarda, yazılı talep tarihinden itibaren 2 haftayı geçemez. Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında ki toplantı nisab sayısı ve usulleri, olağan Genel Kurul toplantılarında olduğu gibidir.

b. Genel Kurul Toplantılarında Karar Alma Nisab Sayısı

Genel Kurul Başkanı ve organlarının seçimi ve aşağıdaki konuların haricinde, Genel Kurul gündemine getirilen karar alma konularında, karar alma nisab'ı (Nisab sayısı) "yeterli Genel Kurul hazırın" üyelerinin salt çoğunluğudur.

Üye Alma ve Üyelikten Çıkarma: Genel Kurul'a yeni üye alınırken, ya da bir üye çıkartılırken, karar alma nisab sayısı olarak nitelikli çoğunluk aranır. Bu nitelikli çoğunluk, "yeterli Genel Kurul hazırın" üyelerinin % 70'idir. Özellikle üye çıkarma işlemlerinde Hamiler Kurulu'nun tavsiyelerine özel önem verilir.

Tüzüğün Kabul Edilmesi ve Tüzük Değişiklikleri : Tüzüğün kabul edilmesinde ya da yapılacak değişikliklerde, nitelikli çoğunluk aranır. Bu nitelikli çoğunluk, "yeterli Genel Kurul hazırın" üyelerinin % 70'idir. Genel Kurul'da kabul edilen değişiklikler Hamilik Okulu Vakfı Yönetim Kurulu'nun da onayı üzerine yürürlüğe girer.

Çalışmanın Sonlandırılması : Genel Kurul'un kendisini fesh etmesi (sonlandırması) ve dolayısıyla yürütülen çalışmayı da bitirmesi için, "yeterli Genel Kurul hazırın" üyelerinin % 90 nitelikli oy çokluğu aranır.

c. Genel Kurul Çağrı Yöntemleri

Toplantıdan 7 gün önceden **Genel Kurul Sekreteri** tarafından kurulca üzerinde mutabık kalınmış iletişim araçlarıyla toplantı konu başlığı önerileri sorulur. 24 saat içerisinde cevap gelmesi beklenir. Gelen cevaplardan toplantının gündem başlığı olmaya uygun olanlar sekreter tarafından belirlenir. Başkanın onayından sonra gündem başlıkları toplantının üç gün öncesinde sekreter tarafından aynı iletişim kanalları üzerinden paylaşılır.

Toplantı notları toplantıdan sonra 3 gün içerisinde sekreter tarafından üzerinde mutabık kalınmış iletişim araçları (WhatsApp, Google Groups mail, BİP, Hangouts, vb) üzerinden Halka ile paylaşılır. Tüm toplantı notları Halka'nın bulut sistemlerinde kayıtlı olarak bulunur. Toplantı notlarında katılımcılar, tarih, saat, yer bilgileri de bulunmalıdır.

2. Yönetim Kurulu

i. Yönetim Kurulu'nun Oluşması

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'a bağlıdır.

Genel Kurul Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Dolayısıyla, Yönetim Kurulu Başkanı'nı Genel Kurul (Halka) seçmiş olur.

Yönetim Kurulu, Başkan dahil 3 kişiden oluşur.

Yönetim Kurulu'nun diğer 2 üyesi, Genel Kurul üyeleri arasından, ehliyet ve liyakat esasına bağlı olarak, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından atanarak vazifelendirilir. Üyelerden biri başkana vekalet etmek üzere Başkan Yardımcısı, diğeri ise Mali işlerden sorumlu olarak görevlendirilir. Ayrıca ihtiyaca göre, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulacak diğer komite ve komisyonlar da Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışırlar.

ii. Yönetim Kurulu Toplantıları

Yönetim Kurulu toplantıları en az ayda bir Vakıf merkezinde yapılır. Toplantı tarihleri, Yönetim Kurulu tarafından hazırlanarak Genel Kurul'un onayına sunulan Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nda belirtilir. Toplantının yer ve zamanının değiştirilmesi Yönetim Kurulu Başkanı'nın karar ve inisiyatifine bağlıdır. Yönetim Kurulu toplantı nisab sayısı, Yönetim Kurulu üyelerinin tamamıdır. Ancak, 1 üyenin eksik olması halinde, Yönetim Kurulu Başkanı'nın tercih ve inisiyatifi ile, mutabık kalınan iletişim mecrası üzerinden toplantı gerçekleştirilebilir.

a. Yönetim Kurulu Karar Alma Nisab Sayısı

Yönetim Kurulu kararlarını, istişare usulü ve oy çokluğu ile alır.

iii. Yönetim Kurulu'nun Görevleri; Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulu doğrudan Genel Kurul'a bağlıdır. Kendisine, kendi oluşturduğu icradan sorumlu komiteler dışında, herhangi bir organ bağlı değildir.

Yönetim Kurulu bunlar dışında, yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nın icra edilmesinde gerekli gördüğü hallerde, Genel Kurul Üyeleri'nden müteşekkil, komiteler kurar, görevlendirmeler yapar.

Aşağıda, Yönetim Kurulu üyeleri ve bağlı pozisyonların görev tarifleri ve yetkileri açıklanmaktadır.

a. Yönetim Kurulu Başkanı

Genel Kurul tarafından seçilir. Aynı zamanda Genel Kurul Başkanı'dır.

Gönül Köprüsü Halkası Yönetim Kurulu Başkanı ve aynı zamanda Genel Kurul Başkanı olarak "Hamiler Kurulu" üzerinden, Vefa Halkası'na karşı sorumludur.

- Kendisine bağılı Yönetim Kurulu üyelerini, ehliyet ve liyakat esasına bağılı olarak seçer. Yokluğunda, Yönetim Kurulu'na (ve dolayısıyla Genel Kurula) Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı vekalet eder.
- Halka'nın işleyişi ile ilgili olarak gerekli gördüğü komite ve organları oluşturur. Liyakat esasına göre başkan yardımcısı, mali işler sorumlusu, sekreter ve ekip başkanlarını belirler. Yönetim Kurulu ve ekip başkanlarında değışiklik yapma hakkına sahiptir.
- Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nın icra edilmesinde, gerektiğı hallerde, Genel Kurul Üyeleri'nden müteşekkil komiteler kurar, görevlendirmeler yapar.
- Halka tüzüğünün hazırlanmasını (ya da tüzükte yapılacak değışiklikleri) delege eder; onay için Genel Kurul ve bilahare (Hamiler Kurulu üzerinden) Vakfın Yönetim Kurulu'na sunar.
- Genel Kurul tarafından onaylanarak kabul edilen Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nı icra eder, yürütür.
- Halka'ya, Genel Kurula ve Yiğitlik Meydanı'na liderlik eder. Halka (Genel Kurul) ve Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık eder.
- Halka'yı diğere sivil toplum kuruluşları ile yapılacak toplantı ve faaliyetlerde veya toplumsal projelerde temsil eder.
- Yiğitlik Meydanı'nın kurulması aşamalarında, faaliyet gösterilecek bölgenin ve okulun seçilmesi aşamalarında aktif görev alır.
- Halka'nın bir yıllık Faaliyet Planı ve Bütçesi'nin hazırlanmasına öncülük eder; ve oluşturulan yıllık planı Genel Kurul'un onayına sunar. Genel Kurul tarafından kabul edilerek onaylanan Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planı'nı icra eder, yürütür.
- Genel Kurul'un, olağan ve olağanüstü toplantılarından alınan kararları icra eder, yürütür.
- Denetim Kurulu tarafından Genel Kurul'da görüşölmek üzere kendisine iletilen tavsiye kararlarını çalışır, Genel Kurul'a sunulmak üzere hazır hale getirir, ve ilk Genel Kurul toplantısında görüşölmek üzere Genel Kurul toplantı gündemine ekler.
- Hamiler Kurulu tarafından Genel Kurul'da görüşölmek üzere kendisine iletilen tavsiye kararlarını çalışır, Genel Kurul'a sunulmak üzere hazır hale getirir, ve ilk Genel Kurul toplantısında görüşölmek üzere Genel Kurul toplantı gündemine ekler.
- Genel Kurul'un Denetim Kurulu ile Hamiler Kurulu tarafından alınan tavsiye kararlarını görüşmesini müteakip, Genel Kurul tarafından alınan kesin kararların

icrasını yapar; sözkonusu kararların uygulanması ile ilgili olarak Denetim Kurulu ve Hamiler Kurulu'nu bilgilendirir.

b. Yönetim Kurulu Üyesi : Başkan Yardımcısı

Yönetim Kurulu Başkanı tarafından ehliyet ve liyakate göre atanır. Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı ve sorumludur.

- Yönetim Kurulu Başkanı'nın olmadığı durumlarda, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu'na vekaleten başkanlık eder.
- Yönetim Kurulu Başkanı'na, Halka ve Meydan faaliyetleri ile ilgili tüm konularda yardımcı olur.
- Yönetim Kurulu Başkanı ve Bütçe Sorumlusu ile birlikte Halka'nın 1 yıllık Faaliyet ve Bütçe Planları'nın hazırlanmasında aktif rol oynar.
- Genel Kurul tarafından onaylanan yıllık planların ve yiğitlik meydanı faaliyetlerinin, planlandığı şekilde icra edilmesini sağlar; takip ve kontrol eder.

c. Yönetim Kurulu Üyesi : Bütçe Sorumlusu

Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, ehliyet ve liyakate göre atanır. Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı ve sorumludur.

- Yönetim Kurulu Üyesi olarak, Halka Başkanı'na, Halka ile ilgili tüm konularda yardımcı olur.
- Yiğitlik Meydanı'nın faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli maddi kaynakların (gelirin) zamanında temin edilmesini sağlar. Bu kaynakların bir yıllık faaliyet planı içerisinde harcanacak gider kalemlerini bütçeler.
- Halka "ustalaşmıca" kadar, gelir kaynaklarının Vakıf'tan, meydan sponsorundan veya bir üst Halka'dan, tedariği için gerekli koordinasyonu yapar. Bu süreç içinde, Halka'nın üyelerinden gönüllülük esası ile bağış ve yardımlar toplayabilir; kampanyalar düzenleyebilir. Halka üyelerinin meslek hayatına atılmalarını müteakip, kurulacak "kardeşleşme sandığı"nın sevk ve idaresini yapar.
- Yönetim Kurulu ve Genel Kurul tarafından kabul edilerek onaylanan Gelir ve Gider Bütçe'lerinin idaresini yapar; gelir ve gider kalemlerini kontrol eder.
- Etkinlik kapsamında tedarik edilen ihtiyaçların maddi açıdan kontrolünü ve bunların doküman haline getirilmesinden, mali işlerle alakalı belgelerin korunup saklanmasından, alışveriş ekibinin aldığı fiş ve faturaları Halka'nın bulut

sistemine kaydetmekten ve Hamilik Okulu Vakfı yetkililerine iletmekten sorumludur.

- Bütçe kalemlerini, ve net Gelir-Gider tablosunu, en geç 3'er aylık dönemler itibariyle, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'a bilgi verir.

3. Denetim Kurulu

Denetim Kurulu'nun oluşumu ve çalışma ilkeleri ile ilişkili hükümler aşağıda anlatılmıştır.

- Denetim Kurulu, Genel Kurul'da iki yıl için seçilmiş iki asil, bir yedek Halka üyesinden ve bir Hamiler Kurulu üyesinden olacak şekilde 3 kişiden oluşur. Hamiler Kurulu'ndan dâhil olacak üye Hamiler Kurulu tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu üyeleri Denetim Kurulu'nda yer alamaz.
- Denetim Kurulu başkanlığını, Hamiler Kurulu'ndan atanan üye üstlenir. Denetim Kurulu, kendi başkanının çağrısı üzerine toplanır, Yönetim Kurulu'nun isteği üzerine de denetleme yapabilir. Toplantı ve karar yeter sayısı üçtür.
- Denetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde yedek üyeler göreve çağrılır.

i. Denetim Kurulu Görev Ve Yetkileri

Denetim Kurulu Halka'nın, tüzüğünde gösterilen Gaye'nin gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, hesap ve kayıtların Halka tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar.

Genel denetim sonucu ya da Yönetim Kurulu'nun bildirmesi ile tespit edilen aksama durumunda gerekli süreci yürütür.

a. Aksama Durumu

Halkadaki vazifelerini aksatan üyeler için süreç, "Aksama Durumu" süreci doğrultusunda gerçekleşir. Aksama Durumu gözlenen üyeler için ihtar işlemi, gerekirse ihraç işlemi gerçekleştirilir. İhtar ve ihraç nedenleri ve usülleri aşağıda belirtilmiştir.

İhtar: Üyenin sözlü olarak dikkatinin çekilmesidir. İhtar, Denetleme Kurulu tarafından ilgili üye ile birebir görüşme yoluyla gerçekleştirilir. Görüşme, kişinin herhangi bir sıkıntısı olup

olmadığını tespit edip kişinin Halka bağının korunması amacıyla yapılır. İhtar işlemini gerektiren haller aşağıda belirtilmiştir.

- Davetli olunan toplantılara mücbir sebep¹ beyan etmeden bir dönemde art arda 2 kez katılım sağlamamak veya dönem boyunca toplantıların yarısına katılım sağlamamak.
- Tevdi edilmiş görevin ifası konusunda lakayt davranış² sergilemek.
- Üyeler arasındaki birlik ve beraberliğe zarar verecek davranışlarda bulunmak.
- Halka amaçları dışında faaliyet göstermek ve Halka faaliyetlerini engelleyici, karalayıcı faaliyetlerde bulunmak.
- Halka kaynaklarını kişisel amaçlar için kullanmak.
- Halka hesap, evrak ve kayıtlarında uygunsuz işlem yapmak.
- Halka yapısının sağladığı yetkileri kötüye kullanmak.

İhraç: Denetim Kurulu, Halka üyelerinden birinin yukarıda belirtilmiş olunan sebepler dolayısıyla 3 kere ihtar alması durumunda üye ile yüz yüze görüştüğünden sonra tavsiye niteliğinde bir karar verir. Denetim Kurulu Başkanı ilk Genel Kurul'da Halkayı konu hakkında bilgilendirerek, tavsiye niteliğinde ki bu kararı bildirir. Genel Kurul tavsiye kararını da göz önünde bulundurarak söz konusu üyenin ihracı için oylama gerçekleştirir. (bkz. 1. Genel Kurul, iv. Genel Kurul Toplantıları; Toplanma ve Karar Alma Nisab Sayısı, Çağrı Yöntemleri, b.Genel Kurul Toplantılarında Karar Alma Nisab Sayısı, Üye Alma ve Üyelikten Çıkarma)

4. Hamiler Kurulu

Hamiler Kurulu, Genel Kurul'a bağlı olmayan, "istişari" mahiyeti olan bir kuruldur.

Genel Kurul bir üst halkanın ve/veya Vakfın Yönetim Kurulu'na, bu istişari organ (Hamiler Kurulu) üzerinden bağlanır. Bu mahiyeti ile Hamiler Kurulu bir genel kurul organı değildir.

Hamiler Kurulu, iki üyeden müteşekkildir; üyeler, bir Üst-Ana Halka'nın Yönetim Kurulu tarafından atanır. Aralarından biri, aynı usulle Başkan olarak tayin edilir. Ve yine aynı

¹ Toplantı saati ile ders/sınav saatinin çakışması, hastalık, yakınının vefatı, seyahat, ailevi sebepler, görevli olma durumları, Denetim Kurulu'nun inisiyatifinde belirlenen özel durumlar.

² Bilgilendirilmesi gereken kişilerin bilgilendirilmemesi, yerine getirilmesi gereken görevin yerine getirilmemesi.

şekilde, her iki yılda bir Genel Kurul seçim zamanlarında, gerekirse her iki üye de değiştirilebilir.

Hamiler Kurulu'na bağlı bir organ ya da pozisyon yoktur.

Halka'nın, Genel Kurul dâhil bütün organları ve pozisyonları, bağımsız olarak Hamiler Kurulu'na her konuda danışabilir. Hamiler Kurulu'nun görüşleri –mücbir sebepler hali dışında - hiçbir şekilde bağlayıcı değildir.

Hamiler Kurulu, Halka'daki çalışmalardan vakfın ve/veya bir üst-ana Halka'nın Yönetim Kurulu'nu haberdar eder; bilgilendirir.

Hamiler Kurulu'nun mücbir sebepler (Halka içinde oluşabilecek olağanüstü haller) haricinde, yönetim fonksiyonu yoktur; yalnızca danışma ve istişare görevini ifa eder.

Mücbir sebepler halinde, Yiğitlik Meydanı'ndaki mevcut-giriş şartlarının değişmesi, olağanüstü durumların meydana gelmesi, öncekilerden farklı risklerin ortaya çıkması ve bu risklerin devam ediyor olması hallerinde, Hamiler Kurulu'nun teklifiyle, Vakfın Yönetim Kurulu tarafından karar verilir. Mücbir sebepler halinin devamı, 3'er aylık süreler halinde olmak üzere, Vakfın Yönetim Kurulu tarafından izlenir. Mücbir sebepler durumunda, Yönetim Kurulu'na ait "karar alma" yetkileri, Hamiler Kurulu'na devredilir. Bu halde, Halka'nın Yönetim Kurulu, Hamiler Kurulu'na bağlı bir icra kurulu gibi çalışır; bunun dışında, Halka'nın bütün organları aynı fonksiyonlarını deruhte etmeye devam ederler; Vakfın Yönetim Kurulu veya Hamiler Kurulu'nun, mücbir sebepler durumunda, Halka'nın seçilmiş organlarını lağv (ve fesh) etme hakkı yoktur. Mücbir sebepler hali devam ederken, meydanın işleyişi ile ilgili olarak yapılacak Vakıf Yönetim Kurulu toplantılarına, Hamiler Kurulu ile birlikte Halka'nın Yönetim Kurulu Başkanı da katılır.

5. Sekreteryâ

Genel Kurul Başkanı tarafından seçilerek atanan bir üyedir.

- Halka ile alakalı belge ve dokümanların -kâğıt üzerinde veya çevrimiçi ortamda- kayıtlarını tutup düzenini sağlar. Halka'nın kullandığı bulut sisteminin düzenini ve akışını yönetir. Her türlü Halka faaliyetinin takibini yapar ve hatırlatmalarını Genel Kurul'a bildirir.
- Toplantıdan bir hafta önce gündem önerilerini alır ve toplantı gündem maddelerini başkanın onayını alarak toplantıdan üç gün önce Halka üyeleriyle paylaşır.

- Toplantı esnasında oylama sonuçlarını, toplantı notlarının kaydını tutar.
- Genel Kurul toplantı notlarını ve katılım durumunu toplantıdan sonra iki gün içerisinde Halka Başkanı'na rapor eder. Ardından gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra üç (3) gün içerisinde WhatsApp ve Google Groups mail üzerinden Halka üyeleriyle paylaşır.
- Mali işler sorumlusunun ve tüm ekiplerin hazırladığı dosyaları kontrol eder ve düzenler, ardından bu dosyaları başkanın onayına sunar.
- Toplantılara sekreterin katılamayacağı durumlarda; görevini yerine getirecek bir sorumluyu seçerek ona vekalet vermiş olur.

6. Öğrenci Sorumluları Ekibi

Öğrenci sorumluları ekibi bir başkan ve en az 2 ekip üyesinden oluşur.

- Ekip Başkanı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından seçilerek atanır. Ekibin işleyişi ve sorumlulukları ile Yönetim Kurulu Başkanı ilgilenir.
- Ekip, gönüldaşlar ve kardeşler arasındaki ilişkinin Hamilik Okulu Vakfı'nın hamilik anlayışı çerçevesinde ifa edilmesini sağlar, edilmemesi durumunda çözüm sağlamaya çalışır.
- 1 ay aralıkla Halka üyeleriyle iletişim kurar ve öğrencileri ile olan iletişimi hakkında bilgi alır. Edinilen bilgileri Halka'nın bulut sisteminde devamlı olarak günceller.
- İletişim durumları hakkında 1 aylık süreçlerde sıkıntı bulunan ilişkiler hakkında başkanını bilgilendirir. Çözüm bulunamaması halinde durum Yönetim Kurulu'nda görüşülür.
- Kardeş öğrencilerin ihtiyacı olan eğitim müfredatını belirler ve devam durumlarını ve gelişimlerini takip eder.
- Vatan Ortaokulu'nda görüşülmesi gereken kişiler ile öğrenci sorumluları ekibi başkanı görüşür.
- Ekip kendi içinde çevrimiçi veya yüz yüze toplantılar düzenleyebilir. Ekip dışındakilere bilgi verme yükümlülüğü bulunmamaktadır. Yalnızca ekip başkanı tarafından toplantı bilgileri paylaşılabilir.
- Ekip başkanı, yıllık planda yer alan faaliyetleri ekip üyelerine hatırlatarak çalışmaların gerçekleşmesine öncülük eder. Ekibin sorumluluğu ekip başkanındadır. Ekip üyeleri kendilerine verilen vazifeyi görev bilinciyle yapmakla yükümlüdür.

- Ekip üyelerinin ekip çalışmalarına katılım durumları ekip başkanı tarafından gözlenir; dönem sonu toplantılarında değerlendirilmek üzere Halka başkanına iletilir.

7. Organizasyon Ekibi

Ekip bir başkan ve en az 2 ekip üyesinden oluşur.

- Ekip Başkanı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından seçilerek atanır. Ekibin işleyişi ve sorumlulukları ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ilgilenir.
- Ekip, kardeşler için gerçekleştirilecek her türlü fiziksel aktivite ve faaliyeti Halka'nın amaç, ilke ve prensipleri doğrultusunda planlar, ilgili birimlerle görüşmeleri gerçekleştirir, görevlendirmeler yapar, tedarik edilmesi gerekenleri belirler ve faaliyet sonuçlanana kadar her türlü takibini gerçekleştirir.
- Faaliyet içeriklerinde kullanılmak üzere satın alınması gerekenler ekip başkanı tarafından alışveriş ekibi başkanına iletilir. Bu liste malzemenin ne için kullanılacağı bilgisi ile elektronik ortam üzerinden gönderilir. Bu çalışmanın süre açısından alışveriş ekibini etkilememesi adına iki ekip başkanı haberleşerek gecikme olmamasına gayret eder.
- Ekip başkanı faaliyet hazırlıklarının başlangıç zamanını tayin eder ve Halka başkan yardımcısına faaliyet hakkında bilgilendirme yapar. Eğer hazırlık süreci, 1 haftadan uzun ise 5 günde bir sürecin ilerleyişi hakkında Halka başkan yardımcısını bilgilendirir.
- Ekip kendi içinde çevrimiçi veya yüz yüze toplantılar düzenleyebilir. Ekip dışındakilere bilgi verme yükümlülüğü bulunmamaktadır. Yalnızca ekip başkanı tarafından toplantı bilgileri paylaşılabilir.
- Ekip başkanı, yıllık planda yer alan faaliyetleri ekip üyelerine hatırlatarak çalışmaların gerçekleşmesine öncülük eder. Ekibin sorumluluğu ekip başkanındadır. Ekip üyeleri kendilerine verilen vazifeyi görev bilinciyle yapmakla yükümlüdür.
- Ekip üyelerinin ekip çalışmalarına katılım durumları ekip başkanı tarafından gözlenir; dönem sonu toplantılarında değerlendirilmek üzere Halka başkanına bildirilir.

8. Alışveriş Ekibi

Ekip bir başkan, bir mali işler sorumlusu ve bunlar dışında en fazla 3 ekip üyesinden oluşur.

- Ekip Başkanı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından seçilerek atanır. Ekibin işleyişi ve sorumlulukları ile Yönetim Kurulu Bütçeden Sorumlu Başkan Yardımcısı ilgilenir.
- Ekip, organizasyon ekibi tarafından oluşturulmuş tedarik edilmesi gerekenler listesinin en uygun şekilde temin edilmesini planlar.
- Organizasyon ekibi tarafından gönderilen tedarik edilmesi gerekenler listesi alışveriş ekibinin kontrolünden geçer. Verilen liste düzeltilmek üzere organizasyon ekibine gönderilebilir veya organizasyon ekibi başkasının bilgisi dâhilinde alışveriş ekibi başkanı tarafından düzenlenebilir.
- Bazı organizasyonların gerçekleştirilmesinde görüşülmesi gereken yerlerle, duruma göre bütçeden sorumlu Başkan Yardımcısı veya alışveriş ekibi başkanı görüşür.
- Ekip kendi içinde çevrimiçi veya yüz yüze toplantılar düzenleyebilir. Ekip dışındakilere bilgi verme yükümlülüğü bulunamaktadır. Yalnızca ekip başkanı tarafından toplantı bilgileri paylaşılabilir.
- Ekip başkanı, yıllık planda yer alan faaliyetleri ekip üyelerine hatırlatarak çalışmaların gerçekleşmesine öncülük eder. Ekibin sorumluluğu ekip başkanındadır. Ekip üyeleri kendilerine verilen vazifeyi görev bilinciyle yapmakla yükümlüdür.
- Ekip üyelerinin ekip çalışmalarına katılım durumları ekip başkanı tarafından gözlenir; dönem sonu toplantılarında değerlendirilmek üzere Halka başkanına iletilir.

9. Tanıtım Ve Medya Sorumluları Ekibi

Ekip Başkanı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından seçilerek atanır. Tanıtım ve medya sorumluları ekibi Halka'nın faaliyetlerini tanıtır. Halka faaliyetleri sırasında görsel veya işitsel kayıt tutarlar. Kayıtları ilgili sosyal ortamlarda paylaşırlar.

Ekler

Ek 1. Kardeş Aile Şenlendirme Projesi - Vefa Yiğitlik Meydanı Modeli, Projede Geçen Kavramlar

Şenlendirme

Şenlendirme kelimesi Selçuklu ve Osmanlı tarihi çalışanların, toplumsal hayatın özellikle vakıflar ve tekke-zaviyeler ile ilişkili sosyolojik boyutunu anlatan orijinal metinlerde oldukça sık bir şekilde karşılaştıkları, aşına oldukları bir kelimedir. Ancak kelimenin adeta bir kavram olarak geçtiği - esasen zımnın kavramsallaştığı - akademik çalışma ise, hiç şüphesiz Barkan'ın meşhur "Kolonizatör Türk Dervişleri" isimli makalesidir.³

Barkan'ın meşhur makalesinden aşağıya alıntılanmış olduğumuz; ve değişik isim ve sıfat ekleriyle geçmekte olan "şenlendirme" kavramının, çok şümüllü bir başka çalışmanın konusunu teşkil etmekte olduğuna hiç şüphe duymamaktayız.⁴

"Demek oluyor ki, Allah'ın dağında böyle asayişin temini için şenlendirilmesi lazım gelen bir derbend yerinde zaviyeyi tesis ve köy vücade getirilmiş olan bu Bektaşî şeyhleri aynı zamanda hizmetleri takdir edilen jandarmalar, dağ başlarında emniyeti temine kadir tabiaatta insanlardır"

"Aynı şekilde, akraba ve taallukatiyle gelib bir mıntıkayı şenlendiren, köyler tesis eden, derbendleri bekliyen, köprüler, cami ve değirmenler kuran ve ancak bu gibi hizmetleri mukabilinde kendilerine şeyhlik rütbesi verilen ve muafiyetler bahşedilen sahib-i velayet ve keramet şahsiyetlere ait daha birçok misaller zikretmek, bizim için mümkündür"

"Aynı şekilde (203) numaralı kayıta da, yol üzerinde olduğu halde otuz kırk yıldanberi harab olan bir yeri aşiretlerden adam bulub şenlendirmek şartile Sinan Beye kadimlik ve Yurtluk olarak ve oturub şenlik olmasına sebeb olsun maksadile vermişlerdir"

"(141) numaralı kayıta da, Akça Kurum demekle maruf bir zemin üzerinde bir takım muafiyetlerle toprağı işleyen sadat görülmektedir. Diğer bir köy de yine şenlendirilmek şartiyle dervişlerin elindedir (202)"

"Görülüyor ki; zaviyelerin pek çoğu boş toprak bulmak ve kendilerine yer ve yurt edinmek için gelib yeni açılan Rum memleketlerine yerleşen muhacirler tarafından kurulmaktadır. Filhakika, yeni açılan veya boş bulunan bu topraklar üzerinde zaviyelerin tesisi oralarını şenlendirmek, imar ve iskan etmek hususunda büyük bir rol oynamaktadır"

"Diğer taraftan, devlet için malum birçok zaviyelik yerler boş ve harab olduğu zaman, oralarını tekrar şenletmeğe ve zaviyeyi işletmeğe iltizam edenlere tekrar verilmektedir"

³Ömer Lütfi Barkan'ın "Kolonizatör Türk Dervişleri" isimli makalesi için bkz.<http://dervisan.com/vazi2/kolonizator.html>, (Çevrimiçi, 22.04.2009).

⁴İçinde "şenlendirme" kelimesinin kök ve türevleri itibarıyla geçtiği cümleler, yukarıda verilen makaleden derlenmiştir. Bkz. Barkan, a.g.m.

“Sivas taraflarında yol üzerinde ‘memerrinasta’ ‘mahalli hatar’ bir takım viraneleri ‘şenledüb ve zaviye bünyad idiüb ayende ve revendeye hitmet itmeğe’ bir takım dervişler ‘iltizam’ etmişlerdir (152). Çorumlu livasında; ‘haric-ez-defter’, ‘mahuf ve tahaffuzu vacib’ bir yerde Mezid Fakih bir mescit ve bir karbansaray bina idiüb şenlenmek için gelecek halka bir takım, muafiyetler bahşedilmesini temin etmiş bulunduğundan...”

“Nitekim Bursa civarında da Samit Dede isminde bir derviş Bursa ile İnegöl arasında Aksu kenarında böyle karbansaraylı bir merkezi idare etmektedir. Bu yeri kendisinden evvel Çiçek Dede şenletmiştir (88, 65).”

“... diğer bir misal de Erzincan evkaf kanununda bulunmaktadır. Bu kanunun muhtelif maddelerinde uzun süren harbler neticesinde harab olan bir memleketi şenlendirmek, asayiş ve emniyetini temin ederek halkı celb edebilmek için düşünülen tedbirler arasında...”

Yukarıda Barkan’ın gerek kendi ifadeleri ve gerekse kaynaklardaki orijinal belgelerden doğrudan alıntılanmış olduğu cümleler içinde geçen “şenlendirme” kavramının; sosyoloji ile de pek yakından alakalı olmak üzere, özellikle gelişme ve kalkınma iktisadi çalışan akademisyenlere oldukça farklı ufuklar açabileceğini düşünmekteyiz.⁵ İnanç ile iktisadi hareket, bu kavramda adeta iç içe bir arada ve birlikte kodlanmakta ve böylece adeta yeni bir kavramsal “sentez”e ulaşılmaktadır. Kadim medeniyet tarihini belirleyen yeğane unsurun Tevhid inancı olduğu düşünüldüğünde, “şenlendirme” bu özel tarihe ait bir kavram olmak üzere, Tevhid inancından neşet eden iktisadi (ve pek tabii toplumsal) hareketi açıklamaktadır. Bu kavram ile, gayesi Tevhid olan; imar ve inşa süreçleri Tevhid inancının prensiplerine göre gerçekleştirilen bir “iyi”leştirme, “yeni”leme ve “güncelleme”den (“klasik iktisat”ın kavramları ile “ilerleme, gelişme ve kalkınma”dan) söz edilmektedir; öyleki, böyle bir “farkında olma-güncelleme” idraki ile proses edilen gelişme, kültürün sadece maddi-fiziki boyutlarını değil; aynı zamanda “manevi” yönlerini de inşa etmektedir. Kültür (ve medeniyet), maddi ve manevi boyutlarının her ikisiyle birlikte, dengeli bir şekilde, denge üzerine doğmakta, ve mütemadiyen, denge idraki ile gelişmektedir.

Şenlendirme bu çalışma kapsamında, binlerce örneği arasından ancak Barkan’ın makalesinde geçen orijinal belgelerle iktifa edebileceğimiz metinlerde geçtiği üzere, aynı zamanda, Anadolu coğrafyasında neşet eden Selçuklu ve özellikle de Osmanlı medeniyet şubelerine ait, yenilenme hamle ve hareketinin “özel” ismi ve kodu olarak anlaşılmaktadır. Bu özel kod, adeta hayatın maddi ve manevi olan düalist karakterini Tevhid inancı (ve Tevhid gayesi) ile bir araya getirmekte (yani, düalizmi tasfiye etmekte); ve böylece sosyoloji, beşer ve varlık, İslam’a

⁵Nitekim mütevazi bir akademik girişim olarak bu kavram, Vakar tarafından İ.Ü.’nde 28 Ocak 2013 yapılan “Vakıflar Aracılığı ile Şenlendirme” konulu sempozyumda kullanılmıştır. Ayrıca, Vakar’ın Başkanı Ahmet Kala tarafından kurulan www.islamped.com adresli sitede, kelimenin vakıflar üzerinden kavramsallaştırılmasına halen devam edilmektedir.

(vahdet ve barışa; sükunet ve huzurun olduğu yeni bir denge noktasına) doğru hareket ederek, yeni bir senteze ulaşmaktadır.

Bu senteze ulaşırken şüphesiz “şenlendirme” kelimesinin etimolojisinin ihata ettiği mâna, ve kelimenin kullanışlı ve fonksiyonel olması, oldukça belirleyicidir. Nitekim kelimenin kökenleri incelendiğinde, bu kavramın etimolojik olarak diğer benzer kavramlara olan üstünlüğü hemen farkedilmektedir. Şöyleki; Farsça bir isim olarak “şen” kelimesinden türetilen bu fiilin isim olarak manası, *göze ve gönle hoş görünen hal*⁶ anlamına gelmektedir. Bu yönüyle bu kadim kelimenin, “göz” ile maddi olan bu dünyayı; ve “gönül” ile de manevi olan öteki hayatı birlikte kavradığını; ve bir fenomen olarak ortaya çıktığında ise, sadece birine değil, her iki hayat tasavvuruna da “hoş” gelen durumu tarif etmek üzere kullanıldığını söyleyebiliriz. Buradan hareketle, “şen” den türeyen bir fiil olarak “şenlendirme” kavramının tarifi için denilebilir ki; şenlendirme, insanın hem bu dünya hayatını (yani, göz ile sembolize edilen maddi hayatını) ve hem de öteki hayatını (yani, gönül ile sembolize edilen manevi hayatını), her ikisini birden aynı anda, “hoş”, arzu edilir, kabul edilir, murad edilir bir hale getirebilmek amacıyla yapılan amel ve eylemlerdir; maddi ve manevi olarak “ihvan”da bulunmaktır; ez-cümle hayırlı ve iyi hareket ve faaliyetlerdir.

Filhakika, Osmanlı devletinin kuruluş şartlarının incelendiği Barkan makalesinde; ve gerekse bu makalede kaynakça olarak istifade edilen yüzlerce yıllık orijinal belgelerde oldukça sık bir şekilde geçen bu kavram; kadim bir tarihi “kelime-kavram” olarak, sadece “kuruluş” aşamasını değil, aynı zamanda, maddi ve manevi unsurlarıyla beraber medeniyetin daha sonraki oluşum ve gelişim aşamalarını, bu aşamalardaki sosyolojiyi de tarif etmektedir. Gerçekten de, medeniyetin şenlendirme süreçlerinin altında, Tevhid inancından neşet eden kültürün, maddi ve manevi unsurlarının her ikisiyle birlikte dengeli bir şekilde bir arada bulunabiliyor olma hakikati yatmaktadır. Bu çerçevede, gayri-meskun bir mahallin iskan edilir bir hale getirilmesine ya da mevcut bir şehrin geliştirilmesine “şenlendirme” kavramı ve kavrayışı (idraki) ile yaklaşıldığında, caminin yanında (yani kültürün, esas itibariyle manevi ihtiyaçları karşılayan bir unsurunun-eserinin yanında), mutlaka bedesten ve çarşının (yani kültürün, maddi ihtiyaçları karşılayan bir unsurunun); ve benzer şekilde, medresenin yanında da, mutlaka tekke ve zaviyenin bulunması (ya da aranması) gerekecektir. Ve nitekim tarihi örnekleri ile İslam şehri de (şehirleri), kültürel hayatın sayılan bütün bu maddi ve manevi umdeleri (eserleri) arasında ki ahenk (denge) ile tebarüz etmiştir. Ve hiçşüphesiz vakıflar, kültürün maddi ve

⁶Ferit Devellioğlu, Osmanlıca-Türkçe Ansiklopedik Lügat, Ankara, Aydın Kitabevi, s. 989.

manevi (dünyevi ve uhrevi) kurumlarının her ikisini birden dengeli bir terkiplerle ihata eden; ve bunları değişen toplumsal ihtiyaçlar karşısında Tevhide ve İslama doğru sürekli güncelleyen (ve aynı zamanda sürdürülebilir olmalarını da sağlayan) yapılarıyla, sözkonusu sentezin en önemli ve vazgeçilmez unsuru olmuşlardır.

Nitekim Peygamber (sav) Medine'ye girişinde, sahibi yetimlere ait olan boş bir araziye tercih etmiş; ve Mescid-i Nebevi'yi bu arazi üzerinde inşa ederek, hem bu gayri-meskun araziye ve hem de yetimlerin gönüllerini şenlendirmiştir.⁷ İnşa edilen ilk mescidin hemen yanında ve bir tente altında ilk medrese kurulmuş, Peygamber (sav) ile kardeşleşen Ashab-ı Suffa (çadır ehli), bu medreseyi ilim ve irfan ile şenlendirmiştir.⁸ Medeniyetin başlangıcı olarak kabul edilen aynı tarihi olayın hemen akabinde, Medine'de ilk Müslüman pazarı, mevcut pazarın içinde değil, benzer şekilde gayri-meskun bir arazi üzerinde ve kendi "Tevhidi" kuralları ile kurulmuştur. Ve en nihayet, tefekkür ile bir hikmet olarak daha Peygamber (sav)'ın sağlığındayken keşfedilen ve hayata geçirilen vakıf kurumu, gelecekteki şenlendirme hareketlerinin temel dinamiği olarak bu terkipleri tamamlamıştır.

Hülasa Hamilik Okulu Vakfı tarafından yürütülen bütün "meydan faaliyetleri"nde, bu kadim tarihe gönderme yapmak; ve bu kadim tarihi bugünün şartları ve ihtiyaçlarına göre güncellemek üzere, bir kavram olarak "şenlendirme", yeniden dikkatlere sunulmaktadır. Bu meyanda, Vefa'da, Cizre'de, Afrika-Sierra Leone'de vd. bölgelerde sürdürülmekte olan faaliyetler, bu "çatı" kavram altında isimlendirilmektedir.

Yiğitlik Meydanı ve Yiğit

"Yiğitlik Meydanı", insanlığın ve insanlık faziletlerinin, değerlerinin arandığı; şenlendirme faaliyetlerinin icra edildiği, sosyal çalışma sahası, alanıdır. Bu manada sadece Kardeş Aile Şenlendirme Projesi için değil; beşer ve varlığın her na-tamam halini (yoksunluk ve yoksulluk durumunu), insani keyfiyeti daha yüksek olan bir hayata taşımak (yükseltmek, yüceltmek, "iyi"leştirmek, "Birliğe-vahdete; barış ve adalate" doğru bütünleştirmek, tamamlamak) üzere girişilen her mücadele alanı (coğrafi bölge ya da mahal), "Yiğitlik Meydanı" olarak kodlanmaktadır.

⁷Lütfi Bergen, Medeniyet –Müslüman Toplumsallığın İnşası-, MGV yayınları, Ankara, 2014.

⁸Ekrem Ziya Umeri, Medine Toplumunu, Risale Yayınları, Büyük Eserler Dizisi, No:2, İstanbul, 1988, s.69.

Yiğitlik Meydanında gayesi Tevhid olan şenlendirme faaliyetleri, inanç ve ahlak olarak hareket haline dönüşerek ayaklanır; İslam'a (huzur, sükunet ve sulh'a) doğru hareket ederek yeniden hayatla buluşur.

Yiğit, Yiğitlik Meydanına (ya da kısaltılmış kodlamasıyla “meydan”a) çıkan insandır. Tevazu, dürüstlük, edeb, adalet, ahlak, cesaret, cömertlik, ihsan, paylaşmak, fedakarlık, kendi nefsinden feragat edebilmek vb fazilet ve değerler, meydana çıkmanın, yani yiğitliğin ve yiğitin, vazgeçilmez özellikleri ve karakteridir. Ancak bu fazilet ve değerlere, bu karaktere sahip olanlar “yiğit”tirler; ve meydana ancak yiğitler çıkar.

İnsan, ancak ve ancak “Yiğitlik Meydanı”nda insan olur. Yiğit, meydanda, hilafet vazifesinin kendisine yüklemekte olduğu hem enfüsi ve hem afaki mükellefiyet boyutlarının her ikisiyle birlikte harmanlanarak olgunlaşır. Meydan aynı zamanda yiğidin, akıl, cesaret ve sabırla (varoluşun maddi ve manevi şartlarıyla) imtihana çekildiği varolma meydanıdır; varlığını insan olarak tüm alemlere ispat etmekle sınındığı meydandır.

Yiğit meydanda, hem nefsinin fücürat ve kötülükleriyle; ve hem de, beşerin ve varlığın n-tamam halleriyle; beşer ve varlığın yoksulluk ve yoksunluğunu daha iyiye doğru imar, inşa ve ihya etmek üzere mücadele eder. Meydan, bu her iki mücadele alanı (enfüsi ve afaki) ile birlikte, İslam'ın “tasavvuf” ve “gaza” kültürünün adeta küçük bir prototipidir.⁹ Yiğit, Yiğitlik Meydanı'nda, birlik, vahdet, kardeşlik, barış ve sulha (adalete) doğru hareket eder.

Her Yiğitlik Meydanı'nın, coğrafi lokasyona bağlı bir “ismi” bulunur. İsmi, coğrafi lokasyona bağlı ana unsuru, Halka'nın kendi tercihiyle bağlı sıfatlar ile genişletilebilir.

Kardeş Aile Şenlendirme projesinde (ve diğer projelerde) Yiğitlik Meydanı'nın sahibi Halka'dır; ve dolayısıyla, aynı zamanda Halka üzerinden Hamilik Okulu Vakfı'dır.

Yiğitlik Meydanında yapılacak olan faaliyetlerin finansmanını (ve organizasyonel ihtiyaçlarını), Halka “usta”laşınca kadar Vakıf deruhte eder. Halka ustalaştıktan sonra da, Vakıf, gerekli görülen hallerde meydanı, organizasyonel ve finansal olarak desteklemeye devam eder.

⁹Gerçekten de bu kadim kültürü meydana getiren dervişler ve mücahitler, bazen her iki mesleğin de mündemiç olduğu bu mübarek şahsiyetler (alperen dervişler), zikir ve gaza meydanlarını şenlendirmişlerdir. Ve Şüphesiz Hz. Ali (ra), hem deruni (enfüsi-batını) ve hem de zahiri (afaki) mücadele boyutlarının her ikisini birden üzerinde toplayan; ve bütün bu faziletleriyle Peygamber'in, (sav) “feta” övgüsüne layık olan sembol şahsiyettir; “benzersiz” yiğit'tir.

Halka

Halka, Yiğitlik Meydanında çalışan (meydana çıkan) yiğitlerin oluşturduğu topluluktur.

Bir Yiğitlik Meydanında birden fazla halka faaliyet gösterebilir.

Hedefleri ve istikameti (vizyonu), “Kardeş aile şenlendirme” projesi (vb projeler) üzerinden insanı ve insanlık değerlerini yeniden ihya etmek olan Halka'nın esas ve mutlak gayesi, bu azme değer iş üzerinden O'nun rızasını kazanabilmektir; görülen, yapılan “iş”, bir vasıta, esas gaye O'dur.

Halka, Hamilik Okulu Vakfı'nın öğrencilerinden müteşekkildir; Hamilik Okulu öğrencileri tarafından kurulur; dışarıdan üye kabul etmez.

Halka, Hamilik Okulu Vakfı tarafından, maddi ve manevi olarak (organizasyonel ve finansal kaynaklar ile) desteklenir. Vakıf, Halka ustalaştıktan sonra da, meydanın gereklerine bağlı olarak sözkonusu desteklere devam edebilir.

Halka aşağıda bahsi geçen statülerin (Çekirdek Halka ya da Bağlı Halka) hangisini haiz olursa olsun, Vakfın Yönetim Kurulu'nun onayı ile kurulur, hayat bulur.

Halka'lar genellikle, Hamilik Okulu Vakfı'nın birinci kademe seminerlerinden sonra, gönüllü yiğitlerin talep etmesi ve Vakfın da onaylaması halinde teşekkül eder.

Her halka ilke olarak minimum 11 “yiğit”den oluşur; yiğitlerin nitelikleri, aynı zamanda Hamilik Okulu'na kabul nitelikleridir. Herhangi bir dünya görüşü üzerinden ötekileştirmeye asla müsaade etmeyen bu “kabül”ün gerekleri olarak, din, dil, statü, cinsiyet vd farklılıklar, esas itibariyle Halkanın zenginliği, birliği, birliğindeki çeşitlilik olarak görülür. Azgınlığın (azgın insanların), Hamilik Okulu'nda olduğu gibi, Halka'da da yeri yoktur. Halkanın kaderdaşlığı ve kardeşliği esastır. Halkanın her üyesi, ahsen-i takvim ve eşref-i mahlukat olan insan varlığını temsilen, ontolojik olarak birbirine eşit'dir. Tıpkı geometrik bir şekil olarak “halka”nın, bir başlangıç ve son noktasının tarif edilemeyeceği, ya da her noktasının bir diğerine müsavi olduğu gibi...

Halkanın işlerinde; işin başlangıcında ve devamında, karşılaşılan her “imtihan”da; insan olma'nın ve insan olarak kalmanın her “karar verme” anında, önce O'na müracaat edilir; O'nun rızası keşfedilmeye çalışılır. O'nun rızasını anlamak, yorumlamak ve keşfetmek üzere, istişare bir metod olmak üzere “esas”tır.

Halka'da görevler ehliyet ve liyakat esasına göre, seçimle ve atamayla (ve süreye bağlı olarak) tayin edilir.

Halka'yı meydana getiren üyeler, aynı zamanda Genel Kurul'u meydana getirirler. Halkanın organları, Genel Kurul, Genel Kurul tarafından seçilen "Yönetim Kurulu" ve "Disiplin ve Denetleme Kurul"larından müteşekkildir. Faaliyetin nev'ine göre, bu organların dışında meydana getirilecek organlar, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu'nun insiyatifine bırakılmıştır. Bir istisna olarak Disiplin ve Denetleme Kurulu'nun üç üyesinden biri, Hamiler Kurulu'ndan gelir.

Hamiler Kurulu, Halka'nın, ana Teşkilat (vakıf) ve/veya bir üst (ana) halka ile ilişkisini sağlayan "ustalar" kuruludur. Halka eğer ki bir başka Halka'ya bağlı değilse; yani, ilk akreditasyonu (kabul'ü) doğrudan Vakfın Yönetim Kurulu tarafından yapılmışsa, "Çekirdek Halka" statüsündedir. Eğer ki Halka, bir başka Halka tarafından, o Halka'ya bağlı bir Halka olarak vücut bulmuş ise, o takdirde "Bağlı Halka" statüsünü haizdir. Bu halde Halka'nın kendisi "Bağlı Halka"; bağlı olduğu Halka ise, üst - "Ana Halka" konumunda olmaktadır.

Vakfın Halka ile olan ilişkisi, sözü edilen Hamiler Kurulu üzerinden gerçekleşen bir "hamilik" ilişkisidir. Vakıf halkanın üyelerini (ve dolayısıyla bir hükm-i şahsiyet olarak Halka'nın kendisini) "Hamiler Kurulu" vasıtasıyla ustalaşıncaya kadar korur ve muhafaza eder. En nihayetinde Halkanın özgürlük keyfiyeti, ustalarına (Vakfa ve/veya üst-ana Halka'ya) karşı "**edebli bir özgürlük**" keyfiyetidir. Halka'nın Vakıf ile olan ilişkisi bu temel prensip üzerinden yürütülür. Vakıf bu ilişkinin gereği olarak ancak zorunlu olan hallerde; Yiğitlik Meydanı'nın olağandışı (olağanüstü) koşullar üretmesi halinde, yönetimde "tecrübe", "ehliyet/liyakat" ve "ustalığın" önem kazandığı durumlarda, o da halkanın selameti ve emniyeti için, Vakfın Yönetim Kurulu kararıyla işleyişe ve yönetime müdahale edebilir; ve "Hamiler Kurulu" vasıtasıyla geçici bir süre tahtında, seçilmiş olan organları lağv (ve festh) etmeden, Halkayı yönetebilir. Olağanüstü koşullar dahil her halükarda bir tüzel kişilik olarak Halka'nın sahibi kendi üyeleridir; yani Genel Kuruldur.

Halka ustalaştığı zaman, kendi bünyesinden görevlendireceği "usta hamiler" ile, yeni halka oluşumlarını (Bağlı Halkalar) meydana getirebilir. Bu "Bağlı Halka"lar (ve/veya ilk baştaki "Çekirdek Halka"), her halükarda Vakfın onayı ve izni ile kurulur.

Vakıf, Çekirdek halkanın yiğitlik meydanındaki faaliyetlerini halka ustalaşıncaya kadar (Halka üyelerinin meslek hayatına atılmalarını müteakip); yani kendi "Kardeşlik Sandığı" nı kuruncaya kadar finanse eder; ve aynı zamanda organizasyonel olarak da destekler ("Kardeşlik Sandığı"nın daha detaylı bir açıklaması için bkz. 3.2.2. İşleyiş Aşaması). Eğer halka, Bağlı Halka ise; bu taktirde, halkanın yiğitlik meydanındaki faaliyetlerini, bu kez bağlı olduğu üst-ana halka finanse eder. Ancak her halükarda Vakıf, çekirdek ve bağlı halkaların faaliyetlerinde ki finansal ve organizasyonel ihtiyaçlarına, gerekli olduğu hallerde destek olur. Kardeşlik Sandığı,

ustalaşan her halkanın, kendi faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak için kendi imkanları ile oluşturduğu yardımlaşma (ve kardeşlik) sandığıdır. Kardeşlik Sandığı'na katkıda bulunmak zorunlu değil, ihtiyâridir.

Organizasyon modeli, halkaların birbirleriyle kenetlenmiş zincirleri, zincirlerin de birbirleriyle kenetlenerek nihai varoluş alanı olarak zırhı, yani **BİRLİĞİ** meydana getirdiği, ontolojik Tevhidi gelenekten ilham alır: Bu Davut (as)'ın ve Peygamber'in (sav)'in zırhıdır.